



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ТЫВА
ХУРАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОРОДА КЫЗЫЛА

РЕШЕНИЕ

от 24 апреля 2024 года

г.Кызыл

№ 112

О внесении изменений в Порядок материально-технического обеспечения деятельности депутатов Хурала представителей города Кызыла

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статей 35, 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 18 Устава городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»,

Хурал представителей города Кызыла РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок материально-технического обеспечения деятельности депутатов Хурала представителей города Кызыла, утверждённого Решением Хурала представителей города Кызыла от 16 сентября 2008 года № 41 («Центр Азии», 2008, № 39, 3-9 октября; «Центр Азии», 2009, № 19, 15-21 мая; «Кызыл неделя», 2011, № 50, 9-15 декабря) следующие изменения:

1) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок материально-технического обеспечения деятельности депутатов Хурала представителей города (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Тыва от 19 марта 2008 года № 640 ВХ-2 «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Тыва», Уставом городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» и регулирует отдельные вопросы материально-технического обеспечения деятельности Хурала представителей города Кызыла (далее - Хурал представителей).»;

2) пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Депутату городского Хурала представителей города Кызыла, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, компенсируются расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий, в порядке установленные пунктами 2.1. настоящего порядка. Компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, производится в размере не более 19242 (девятнадцать тысяч двести сорок два) рубля.

Расходы, произведенные сверх установленного размера компенсационной выплаты, не возмещаются.».

Депутату Хурала представителей города Кызыла, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, компенсируются следующие виды расходов:

1) расходы, связанные с проведением встреч с избирателями, иных мероприятий с участием депутата Хурала представителей города Кызыла, проводимых в связи с праздниками, в том числе профессиональными, и памяtnыми датами, приобретением для поздравления граждан и организаций цветов, подарков, сувениров;

2) расходы, связанные с проведением акций, мероприятий (помощь отдельным категориям граждан, благотворительное пожертвование на нужды СВО);

3) расходы на проезд транспортом общего пользования (далее - общественный транспорт) в случае направления депутата в служебную командировку;

4) расходы для участия в спортивных и культурно-массовых мероприятиях (заявочные взносы);

5) на приобретение канцелярских принадлежностей для осуществления депутатской деятельности;

6) расходы на услуги по изготовлению печатных материалов о деятельности депутата Хурала представителей города Кызыла;

7) расходы на оформление подписки на периодические печатные издания (не более пяти видов периодического печатного издания);

8) на пользование компьютерной и копировально-множительной техникой для осуществления депутатской деятельности;

9) расходы, связанные с арендой помещения для проведения встреч с избирателями, в случае невозможности использования, специально отведенного для проведения встреч с избирателями места, предоставляемого в соответствии с действующим законодательством.

Исходя из указанного перечня видов расходов, депутат Хурала представителей города Кызыла самостоятельно определяет расходы, необходимые ему для осуществления своих депутатских полномочий.

Компенсация расходов осуществляется Хуралом представителей города Кызыла, на основании представленных депутатом Хурала представителей города Кызыла в отдел бухгалтерского учёта, отчётности, информационного обеспечения и делопроизводства письменного отчета депутата Хурала представителей города Кызыла по прилагаемой форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - отчет), а также первичных учетных документов и (или) иных документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, не позднее двадцатого числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведены расходы.

В отчете указываются перечень произведенных за месяц расходов и суммы денежных средств по каждому виду расходов.

Первичные учетные документы, подтверждающие расходы (акты, подтверждающие передачу результата выполненных работ (оказание услуг); контрольно-кассовые чеки; квитанции приходного кассового ордера; товарные чеки и иные первичные учетные документы), должны быть представлены в отдел бухгалтерского учёта, отчётности, информационного обеспечения и делопроизводства в объеме, позволяющем определить виды и размер произведенных расходов, а также соответствовать требованиям законодательства о бухгалтерском учете.

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на депутата Хурала представителей города Кызыла.

Для подтверждения расходов, указанных в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Порядка, в отчете дополнительно должны быть указаны наименование мероприятия, дата и место его проведения, данные лица (фамилия, имя, отчество, наименование организации, адрес), которому вручен подарок, сувенир.

Для подтверждения расходов, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка, дополнительно представляются билеты на проезд в общественном транспорте (при отсутствии первичных учетных документов).

Для подтверждения расходов, указанных в подпункте 6 пункта 2.1 настоящего Порядка, в отчете дополнительно должно быть указано наименование изготовленного печатного материала.

Для подтверждения расходов, указанных в подпункте 7 пункта 2.1 настоящего Порядка, в отчете дополнительно должно быть указано наименование периодического печатного издания, на которое оформлена подписка.

Для подтверждения расходов, указанных в подпункте 9 пункта 2.1 настоящего Порядка, в отчете предоставляется заключенный договор аренды (субаренды), документы об оплате арендных платежей, акт приемки-передачи арендованного имущества.

Представленный депутатом Хурала представителей города Кызыла отчет регистрируется в организационном отделе в день поступления и проверяется в течение двух рабочих дней со дня его поступления.

В случае выявления в отчете нарушений отдел в организационном отделе в тот же день уведомляет депутата Хурала представителей города Кызыла о выявленных нарушениях в письменной форме либо посредством электронной почты. Выявленные в отчете нарушения должны быть устранены депутатом Хурала представителей города Кызыла не позднее двух рабочих дней со дня направления ему соответствующего уведомления. При непринятии депутатом Хурала представителей города Кызыла мер по устранению выявленных нарушений в срок, установленный настоящим пунктом, компенсируются только расходы, подтвержденные надлежащим образом.

При условии соответствия отчета установленным требованиям он не позднее срока, установленного для проверки, подписывается начальником отдела бухгалтерского учёта, отчётности, информационного обеспечения и делопроизводства и в день подписания передается для утверждения Главе-Председателю Хурала представителей города Кызыла.

Утвержденный Главой-Председателем Хурала представителей города Кызыла отчет является основанием для компенсации депутату произведенных расходов.

Компенсация депутату Хурала представителей города Кызыла расходов осуществляется не позднее семи рабочих дней со дня утверждения Главой-Председателем Хурала представителей города Кызыла отчета.»

Не использованная (не полностью использованная) депутатом Хурала представителей города Кызыла компенсация в отчетном месяце не может быть направлена на возмещение расходов в последующих месяцах.

Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, осуществляется в форме выплаты денежных средств в установленном настоящим Положением размере путем их перечисления на указанные депутатами банковские счета.

3) дополнить приложением следующего содержания:

«

Приложение
к Порядку материально-технического
обеспечения деятельности
депутатов Хурала представителей
города Кызыла

Отчет
о расходах депутата Хурала представителей города Кызыла
за _____ 20__ г.
(месяц)

№ п/п	Виды расходов	Документ, подтверждающий расходы		Фактически затраченные средства, руб.
		наименование	шт.	
1				
2				
3				
...				
Итого				

Приложение: _____ документ __, подтверждающий расходы,
(количество)
на общую сумму _____
(прописью)

Депутат Хурала представителей города Кызыла

(Ф.И.О.) (подпись)
«__» _____ 20__ г.

Отчет проверил

(Ф.И.О.) (подпись)
«__» _____ 20__ г.

Сумма к возмещению _____
(прописью)

Начальник организационного отдела Аппарата Хурала представителей города Кызыла

(Ф.И.О.) (подпись)

«__» _____ 20__ г.»

».

2. Признать утратившим силу Распоряжение Главы Председателя Хурала представителей города Кызыла 17 января 2024 года № 3 «О размере ежемесячной компенсации расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Комитет по регламенту, контролю, правовой политике, общественной безопасности и депутатской этике Хурала представителей города Кызыла.

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» - www.mkyzyl.ru.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава-Председатель Хурала
представителей города Кызыла



(Handwritten signature)

И.В. Казанцева