



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ТЫВА
ХУРАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОРОДА КЫЗЫЛ

РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2026 года

№ 265

**Об утверждении Порядка возмещения расходов депутатам
Хурала представителей города Кызыла, связанных с осуществлением
депутатской деятельности**

В соответствии с частью 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 10 статьи 15 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 2 статьи 18, статьей 26 Закона Республики Тыва от 19 марта 2008 года № 640 ВХ-П «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Тыва», статьей 32 Устава городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», принятого решением Хурала представителей города Кызыла от 5 мая 2005 года № 50, Хурал представителей города Кызыла решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения расходов депутатам Хурала представителей города Кызыла, связанных с осуществлением депутатской деятельности.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Хурала представителей города Кызыла от 16 сентября 2008 года № 41 «О Порядке материально-технического обеспечения деятельности депутатов Хурала представителей города Кызыла»;

2) решение Хурала представителей города Кызыла от 29 апреля 2009 года № 108 «О внесении изменений и дополнений в Порядок материально-технического обеспечения деятельности депутатов Кызылского городского Хурала представителей»;

3) решение Хурала представителей города Кызыла от 24 ноября 2011 года № 362 «О внесении изменений в решение Хурала представителей города Кызыла «О Порядке материально-технического обеспечения деятельности депутатов Хурала представителей города Кызыла»;

4) решение Хурала представителей города Кызыла от 24 апреля 2024 года № 112 «О внесении изменений в Порядок материально-технического обеспечения деятельности депутатов Хурала представителей города Кызыла».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Комитет по регламенту, контролю, правовой политике, общественной безопасности и депутатской этике Хурала представителей города Кызыла.

Глава – Председатель Хурала
представителей города Кызыла



И.В. Казанцева

Утвержден
решением Хурала представителей
города Кызыла
от 29 апреля 2026 г. № 265

**Порядок
возмещения расходов депутатам Хурала представителей города
Кызыла, связанных с осуществлением депутатской деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок возмещения расходов депутатам Хурала представителей города Кызыла, связанных с осуществлением депутатской деятельности (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 10 статьи 15 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 2 статьи 18, статьей 26 Закона Республики Тыва от 19 марта 2008 года № 640 ВХ-П «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Тыва», статьей 32 Устава городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», принятого решением Хурала представителей города Кызыла от 5 мая 2005 года № 50, и регулирует порядок возмещения расходов депутатам Хурала представителей города Кызыла, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, связанных с депутатской деятельности (далее соответственно – депутат, Хурал представителей).

**2. Обеспечение условий для осуществления полномочий депутата
Хурала представителей города Кызыла**

2.1. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе компенсируются расходы, связанные с депутатской деятельностью, в соответствии с настоящим Порядком.

Финансовые средства выделяются из бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

Компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, производится в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Республике Тыва.

Расходы, произведенные сверх установленного размера, не возмещаются.

2.2. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, компенсируются следующие виды расходов на:

1) проведение встреч с избирателями, иных мероприятий с участием депутата, проводимых в связи с праздниками, в том числе

профессиональными, и памятными датами, приобретением для поздравления граждан и организаций цветов, подарков, сувениров;

2) проведение акций, мероприятий (помощь отдельным категориям граждан, благотворительное пожертвование на нужды участникам специальной военной операции, на приобретение траурных венков);

3) проезд в общественном транспорте в случае направления депутата в командировку;

4) участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях, в том числе заявочные взносы;

5) приобретение канцелярских принадлежностей для осуществления депутатской деятельности;

6) услуги по изготовлению печатных материалов о деятельности депутата;

7) оформление подписки на периодические печатные издания (не более пяти видов периодического печатного издания);

8) пользование компьютерной и копировально-множительной техникой для осуществления депутатской деятельности;

9) автомобильное топливо при использовании личного автомобильного транспорта депутатом для работы в избирательном округе;

10) приобретение и отправку почтовой корреспонденции.

2.3. Исходя из перечня видов расходов, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, депутат самостоятельно определяет расходы, необходимые для осуществления своих депутатских полномочий.

2.4. Компенсация расходов осуществляется Хуралом представителей на основании представленных депутатом в организационный отдел Управления Хурала представителей (далее – орготдел) письменного отчета, составленного по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – отчет), а также первичных учетных документов и (или) иных документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

В отчете указываются перечень произведенных за месяц расходов и суммы денежных средств по каждому виду расходов.

2.5. Первичные учетные документы, подтверждающие расходы (акты, подтверждающие передачу результата выполненных работ (оказание услуг), контрольно-кассовые чеки, квитанции приходного кассового ордера, товарные чеки и иные первичные учетные документы), должны быть представлены в орготдел в объеме, позволяющем определить виды и размер произведенных расходов, а также соответствовать требованиям законодательства о бухгалтерском учете.

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на депутата.

2.6. Для подтверждения расходов, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 9 пункта 2.2 настоящего Порядка, в отчете дополнительно должны быть указаны наименование мероприятия, дата и место его проведения, данные

лица (фамилия, имя, отчество, наименование организации, адрес), которому вручен подарок, сувенир и т.п.

Для подтверждения расходов, указанных в подпункте 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, дополнительно представляются билеты на проезд в общественном транспорте.

Для подтверждения расходов, указанных в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего Порядка, в отчете дополнительно должно быть указано наименование изготовленного печатного материала.

Для подтверждения расходов, указанных в подпункте 7 пункта 2.2 настоящего Порядка, в отчете дополнительно должно быть указано наименование периодического печатного издания, на которое оформлена подписка.

2.7. Представленный депутатом отчет регистрируется в орготделе Хурала представителей в день поступления и проверяется в течение двух рабочих дней со дня его поступления.

В случае выявления в отчете нарушений орготдел в тот же день уведомляет депутата о выявленных нарушениях в письменной форме либо посредством электронной почты или телефонограммы.

Выявленные в отчете нарушения должны быть устранены депутатом не позднее двух рабочих дней со дня направления ему соответствующего уведомления. В противном случае компенсируются только расходы, подтвержденные надлежащим образом.

При условии соответствия отчета установленным требованиям в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, отчет подписывается начальником орготдела и в день подписания передается для утверждения Главе - Председателю Хурала представителей города Кызыла.

Утвержденный Главой - Председателем Хурала представителей города Кызыла отчет является основанием для компенсации депутату произведенных расходов.

2.8. Компенсация депутату осуществляется не позднее семи рабочих дней со дня утверждения Главой - Председателем Хурала представителей города Кызыла отчета.

Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, осуществляется путем перечисления на банковский счет, указанный депутатом.

2.9. Депутат в связи с осуществлением депутатской деятельности имеет право пользоваться всеми видами связи, которыми располагает Хурал представителей.

2.10. Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, может быть направлен в командировку на основании правового акта Главы - Председателя Хурала представителей города Кызыла с последующим возмещением расходов в пределах средств, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.11. Депутату для организации работы с населением города Кызыла предоставляется помещение, расположенное по адресу: г. Кызыл, ул. Ленина, дом 43.

Приложение
к Порядку возмещения расходов
депутатам Хурала представителей города
Кызыла, связанных с осуществлением
депутатской деятельности

форма

ОТЧЕТ
о расходах депутата Хурала представителей города Кызыла
за _____ 20__ г.
(месяц)

N п/п	Виды расходов	Документ, подтверждающий расходы		Фактически затраченные средства, руб.
		наименование	шт.	
1.				
2.				
...				
Итого				

Приложение: _____ документ _____, подтверждающий
(количество)
расходы, на общую сумму _____
(прописью)

Депутат Хурала представителей города Кызыла

_____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Отчет проверил

_____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Сумма к возмещению _____

(прописью)

Начальник организационного отдела Аппарата Хурала представителей города
Кызыла

_____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)